

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол Педагогического совета
МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
№ 2 от 16.11.2018г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ директора
МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
№ 33 от 16.11.2018г.
_____ П.А. Пуртов

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме работы МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение устанавливает режим работы Школы и обязательно к исполнению всеми работниками школы.
- 1.2.** Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, СанПиНа 2.4.4. 3172-14, Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка на основании Устава МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района.
- 1.3.** Режим работы ДЮСШ определяется приказом директора в начале учебного года. Режим работы ДЮСШ действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.
- 1.4.** Настоящее положение регламентирует функционирование ДЮСШ в период организации образовательного процесса, летнего отдыха и оздоровления, обучающихся и воспитанников, а также работу в выходные и праздничные дни.
- 1.5.** Режим работы директора и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Цели и задачи

- 2.1.** Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2.** Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы ДЮСШ во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым планом-графиком, расписанием учебных занятий.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года равна 46 неделям.

3.2. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Количество часов учебной нагрузки в неделю определяется в соответствии с учебной программой в зависимости от возраста обучающихся и этапа подготовки.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Занятия начинаются с 8.00 и заканчиваются до 20.00.

3.4.2. Продолжительность академического (учебного) часа составляет 45 мин.:

3.4.3. Время начала работы каждого тренера-преподавателя – за 15 минут до начала занятия.

- 3.4.4.** Организацию образовательного процесса осуществляют тренеры-преподаватели в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
- 3.4.5.** Категорически запрещается моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.4.6.** Выход на работу тренера-преподавателя или любого сотрудника ДЮСШ после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
- 3.4.7.** Расписание занятий строится с учетом требований СанПиН.
- 3.4.8.** При изменении в режиме работы школы в случаях объявления карантина, неблагоприятных погодных условий, выезда обучающихся на соревнования, болезни педагогических работников или отсутствия их по другим уважительным причинам ДЮСШ самостоятельно выбирает пути, формы и методы реализации образовательной программы в соответствии с нормативными - правовыми документами
- 3.4.9.** Режим рабочего времени и времени отдыха работников ОУ определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Ведение документации.

- 4.1.** Всем тренерам-преподавателям при ведении журнала следует руководствоваться Инструкцией «О ведении журналов»
- 4.3.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает своевременность выдачи своим подчиненным журналов и их сохранность в течение учебного года, а так же ,контроль за их ведением.

5. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

- 5.1.** Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется из расчета нормативного количества часов на ставку и утверждается директором школы.
- 5.2.** Охранный режим осуществляется круглосуточно сотрудниками охранного предприятия (в соответствии с договором).
- 5.3.** Посетителям запрещается парковать машины на территории школы.
- 5.4.** Графики работы всех педагогических работников и обслуживающего персонала регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Режим работы в выходные и праздничные дни.

- 6.1.** Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

7. Режим работы ДЮСШ в летний период.

- 7.1.** Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся ДЮСШ, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в ДЮСШ может функционировать лагерь с дневным пребыванием детей.
- 7.2.** Педагогические работники привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОУ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с

учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.