

«ПРИНЯТО»

Общим собранием трудового коллектива  
МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района  
Протокол № 1 от 16.11.2018г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом Директора МАУ ДО ДЮСШ  
Бессоновского района № 32 от 16.11.2018г.  
\_\_\_\_\_ П.А.Пуртов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о филиале № 1 Муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
Детско-юношеской спортивной школы  
Бессоновского района в с. Чемодановка**

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приёма обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса в Филиале.

1.2. Учредителем филиала является Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Бессоновского района (далее МАУ ДО ДЮСШ). Юридический и фактический адрес МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, 1Б/2.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Законом РФ "О защите прав потребителей" и нормативными актами Российской Федерации и Пензенской области, Уставом и локальными актами МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района, а также настоящим Положением о филиале.

1.4. Полное наименование Филиала: филиал № 1 Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Бессоновского района в с. Чемодановка (далее Филиал).

1.5. Сокращённое наименование: филиал № 1 МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района в с. Чемодановка.

1.6. Местонахождение филиала: 442761, Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Шурави, дом 1.

## **2. Основные цели, задачи и предмет деятельности Филиала**

2.1. Основными целями деятельности Филиала являются:

- подготовка спортивного резерва и членов сборных команд Бессоновского района, по видам спорта, культивируемых в Филиале;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- создание условий для развития самостоятельной гармонично развитой личности, способной адаптироваться к жизни современного общества и изменяющимся условиям социума;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, любви к семье, окружающей природе, Родине, терпимости к людям, уважения к правам и свободам человека и гражданина, бережного отношения к окружающей среде;
- создание у обучающихся основы для осознанного выбора и последующего освоения дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности.

2.2. Предметом деятельности Филиала является реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности путем обеспечения и проведения учебно-тренировочных занятий;
- организация и проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий с участием обучающихся в образовательных учреждениях на территории Бессоновского района;

2.4. Филиал постольку, поскольку это служит достижению целей п. 2.3. настоящего Положения, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- организация занятий физической культурой и спортом для всех групп населения;
- организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий.

2.5. Филиал несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объёме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество реализации общеобразовательных программ;
- жизнь и здоровье обучающихся, во время образовательного процесса;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **3. Основные характеристики образовательного процесса**

3.1. Основными участниками образовательного процесса являются обучающиеся, тренеры-преподаватели и родители обучающихся (законные представители).

3.2. Обучение и воспитание в Филиале ведётся на русском языке.

3.3. Отношения обучающихся и тренеров-преподавателей строятся на основе взаимного уважения, предоставления обучающимся свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

3.4. Организация учебно-тренировочного процесса осуществляется в соответствии с уровнями дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности.

3.5. Обучающимися в Филиале являются дети, как правило, с 6 до 18 лет. Приём в Филиал или перевод на следующие этапы подготовки обучающихся, не достигших установленного возраста, или превышающих его и не имеющих медицинских противопоказаний, возможен по решению Педагогического Совета, а на этапах спортивного совершенствования по решению Педагогического Совета по согласованию с Администрацией. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы. Критерием освоения образовательных программ являются результаты выполнения контрольно-переводных нормативов для каждого возрастного этапа.

3.6. Заведующий Филиалом при приеме детей обязан ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом МАУ ДО ДЮСШ и настоящим Положением о Филиале, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Родителям (законным представителям) обучающихся в Филиале обеспечивают возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3.7. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября. Работа в Филиале осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района. В выходные и праздничные дни Филиал работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий, в рамках трудового законодательства Российской Федерации.

3.8. Продолжительность занятий определяется программой по конкретному виду спорта.

3.9. Учебные группы в Филиале работают по расписанию. Расписание утверждается директором МАУ ДО ДЮСШ.

3.10. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах по 45 минут. Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется нормативными документами с учетом техники безопасности.

3.11. Филиал организует работу с детьми в течение всего календарного года, в каникулярное время по специальному расписанию и плану. Допускается объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования и учебно-тренировочные сборы на основании приказа Директора МАУ ДО ДЮСШ.

3.12. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников.

3.13. Обучающиеся могут быть отчислены из Филиала в следующих случаях:

- совершения противоправных действий, грубых неоднократных нарушений Устава МАУ ДО ДЮСШ и настоящего Положения о Филиале;
- наличия медицинского заключения, препятствующего обучению;
- невыполнения контрольно-переводных нормативов;
- систематического нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся;

– систематических пропусков занятий (более 1 месяца подряд) без уважительных причин. Решение об отчислении принимается Педагогическим Советом Учреждения, оформляется приказом Директора МАУ ДО ДЮСШ.

3.14. Мероприятия, проводимые Филиалом, осуществляются на основании календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, утверждаемого Администрацией.

#### **4. Финансово-хозяйственная деятельность.**

4.1. Филиал в целях обеспечения образовательной и иной, предусмотренной Уставом ДЮСШ Бессоновского района, деятельности, использует предоставленное ему имущество, отвечает за его правильное использование, ведёт правовую и хозяйственную деятельность, приобретает гражданские права и несёт гражданские обязанности в соответствии с законодательством РФ и Уставом МАУ ДО ДЮСШ.

4.2. Основы имущественных отношений.

4.2.1. Имущественные отношения Филиала регулируются гражданским законодательством, законодательством об образовании, а также нормами финансового, административного, налогового и иных отраслей права РФ в зависимости от характера возникающих правонарушений, в соответствии с настоящим Уставом МАУ ДО ДЮСШ.

4.2.2. Основами имущественных отношений служат принципы формирования имущества Филиала и вытекающие из него правовой режим имущества Филиала, порядок учёта имущества Филиала и ответственность Филиала за правомерное и рациональное использование указанного имущества.

4.3. Вопросы организации, проведения и финансирования мероприятий по содержанию имущества МАУ ДО ДЮСШ в надлежащем состоянии регулируется законодательством РФ.

#### **5. Управление Филиалом.**

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом МАУ ДО ДЮСШ, настоящим Положением о Филиале.

5.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заведующий Филиала, который назначается приказом Директора МАУ ДО ДЮСШ.

5.3. Заведующий Филиала осуществляет свою деятельность согласно «Типовому положению об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Закону РФ «Об образовании», Уставу МАУ ДО ДЮСШ, Положению о Филиале.

5.4. Заведующий Филиала:

- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Филиала), принимает решения, обязательные для всех работников филиала;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса, внеклассной работы и во время сопровождения учащихся на соревнования, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

5.5. Заведующий Филиалом несёт ответственность за:

- свою деятельность перед Директором ДЮСШ;

- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время учебного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий;

- работу Филиала в соответствии с законом РФ «Об образовании» и должностных инструкций.

5.6. Права и обязанности сотрудников Филиала разрабатываются и утверждаются Общим собранием трудового коллектива в соответствии с разделом 5 Закона РФ «Об образовании».

5.7. Деятельность филиала осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обслуживании, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений заведующего филиала.

5.8. Заведующий Филиала или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени Филиала по вопросам, входящим в его компетенцию.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- тренеры-преподаватели.

6.2. К основным правам обучающихся относятся:

- обучение в соответствии с программами по видам спорта, реализуемыми в Филиале, с учетом уровня подготовки обучающихся;
- охрана жизни и здоровья;
- уважение и защита чести и достоинства;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение физкультурно-спортивной направленности;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Филиала;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований общеобразовательных программ;
- выполнение требований Устава МАУ ДО ДЮСШ и настоящего Положения о Филиале, соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся и документов, регламентирующих образовательный процесс.

6.4. К основным правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- участие в собраниях родительской общественности, проводимых в Филиале;
- внесение предложений по улучшению работы Филиала;
- содействие в укреплении материально-технической базы Филиала;
- ознакомление с Уставом МАУ ДО ДЮСШ и настоящим Положением о Филиале и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Филиале.

6.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- соблюдение требований Устава МАУ ДО ДЮСШ и настоящего Положения о Филиале и других документов, регламентирующих образовательный процесс в Филиале;
- выполнение рекомендаций работников Филиала по укреплению здоровья обучающихся.

6.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- участие в управлении Филиала;
- защита своей профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе;
- аттестация на соответствующую квалификационную категорию;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение требований Устава МАУ ДО ДЮСШ и настоящего Положения о Филиале, условий трудового договора, функциональных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- аттестация на соответствующую квалификационную категорию;
- прохождение медицинского обследования в порядке, установленном законодательством;

– охрана жизни, здоровья обучающихся в Филиале.

6.8. Отношения обучающегося и работника Филиала строятся на основе сотрудничества, уважения личности и свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Работники Филиала несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке.

7. Права и ответственность.

7.1. Филиал имеет право:

- получать поступающие в МАУ ДО ДЮСШ документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учёта и использования в работе;
- запрашивать и получать от Директора МАУ ДО ДЮСШ – учредителя и ее структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Филиала;
- участвовать в подборе и расстановке кадров Филиала;
- вносить директору МАУ ДО ДЮСШ предложения по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников Филиала;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности Филиала.

7.2. Заведующий Филиала несёт персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на Филиал функций и задач;
- организацию работы Филиала, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно правовых актов по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых (в части сбора целевых родительских взносов за обучение) и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Филиале, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;
- соблюдение работниками Филиала правил внутреннего распорядка, санитарно противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической, финансовой и иной информации о деятельности Филиала;
- готовность Филиала к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.